



คู่มือ

การให้บริการประชาชน

เรื่อง มาตรฐานการให้บริการ

งานจราจร

ของสถานีตำรวจภูธรลำโพงเหนือ



โปร่งใส
ตรวจสอบได้



เป็นธรรม
ไม่เลือกปฏิบัติ



บริการด้วยใจ
สะดวก รวดเร็ว

“ ยึดมั่นในหน้าที่ มีวินัย ใส่ใจประชาชน ”



สารบัญบริการ

งานจราจร สถานีตำรวจภูธรลำโพงเหนือ

1 การจัดทำล้งตำรวจ
ควบคุมและจัดการ
จราจรประจำทางแยก
หรือจุดสำคัญ

2 การจัดทำล้งตำรวจ
เพื่ออำนวยความสะดวก
การจราจร

3 การอำนวยความสะดวก
และเปรียบเทียบปรับ
คดีจราจร

4 การขออำนวยความสะดวก
ด้านการจราจรทั่วไป

5 การขอใช้พื้นที่ผิว
การจราจร

6 การขออนุญาตสิ่งหรือ
ข้อบังคับเกี่ยวกับการ
การจราจร

มาตรฐานการให้บริการงานจราจร

1 การจัดทำล้งตำรวจ
ควบคุมและจัดการจราจร



- ✓ จัดทำล้งประจำทางแยกสำคัญ
- ✓ จัดทำล้งหน้าสถานศึกษา
- ✓ จัดทำล้งบริเวณชุมชน/จุดสำคัญ
- ✓ ควบคุมจุดเสี่ยงปัญหาการจราจร

เวลาให้บริการ
05.30 - 21.00 น.
ทางแยกสำคัญ 4 จุด
จุดสำคัญ 4 จุด

2 การจัดทำล้งตำรวจ
เพื่ออำนวยความสะดวกการจราจร



- ✓ รับแจ้งอุบัติเหตุ/รถเสีย/ขอความช่วยเหลือ
- ✓ แก้ไขปัญหาการจราจรเร่งด่วน
- ✓ สายตรวจจราจรออกปฏิบัติทันที
- ✓ ดูแลความปลอดภัยให้กับประชาชน

ตลอด 24 ชั่วโมง
ถึงที่เกิดเหตุ ภายใน 5 นาที

3 การอำนวยความสะดวก
และเปรียบเทียบปรับคดีจราจร



- 1 ออกใบสั่ง
- 2 เรียกเก็บใบอนุญาตขับขี่
- 3 ส่งเจ้าหน้าที่เปรียบเทียบปรับ
- 4 ชำระค่าปรับ
- 5 รับใบอนุญาตคืน

ดำเนินการแล้วเสร็จ
ภายใน 1 ชั่วโมง
ชำระค่าปรับได้ทุกวันตลอด 24 ชม.

4 การขออำนวยความสะดวก
ด้านการจราจรทั่วไป



ตัวอย่างกิจกรรม

- ✓ งานกิจกรรม งานประเพณี
- ✓ งานสาธารณะ งานกีฬา
- ✓ การขอสนับสนุนเจ้าหน้าที่อำนวยความสะดวก

ระยะเวลาดำเนินการ
✓ ภายใน 1 วันทำการ
(กรณีสถานีดำเนินการเอง)
✓ ภายใน 1 วันทำการ
(กรณีต้องประสานหน่วยงานอื่น)

5 การขอใช้พื้นที่ผิว
การจราจร



ตัวอย่างการขอใช้

- ✓ จัดกิจกรรม งานประเพณี
- ✓ งานสาธารณะ การก่อสร้าง
- ✓ ใช้พื้นที่บนถนนชั่วคราว

ระยะเวลาดำเนินการ
✓ ภายใน 1 วันทำการ
(กรณีไม่กระทบหน่วยงานอื่น)
✓ ภายใน 1 วันทำการ
(กรณีต้องประสานหน่วยงานอื่น)

6 การขออนุญาตสิ่งหรือ
ข้อบังคับเกี่ยวกับการจราจร



- ✓ ยื่นคำร้อง/หนังสือ
- ✓ เสนอความเห็นผู้บังคับบัญชา
- ✓ ประสานกองบังคับการ
- ✓ ประสานกองบัญชาการ
- ✓ ออกคำสั่งหรือข้อบังคับ

ระยะเวลาดำเนินการ
ภายใน 30 วันทำการ



ติดต่อสอบถาม
งานจราจร
02-758-4925



สถานีตำรวจภูธรลำโพงเหนือ

เลขที่ 77 หมู่ 4 ตำบลเทพารักษ์

อำเภอเมืองสมุทรปราการ จังหวัดสมุทรปราการ 10270



เว็บไซต์
samrongnueapolic.go.th



มาตรฐานการให้บริการงานจราจร

ประเภทของงาน	ขั้นตอนการปฏิบัติ	ระยะเวลาการปฏิบัติ	ภายใต้กรอบ
1. การจัดกำลังตำรวจควบคุมและจัดการจราจรประจำทางแยกหรือจุดที่มีปัญหาการจราจร เช่นทางแยกสำคัญ หน้าศูนย์การค้า สถานศึกษา หรือย่านชุมชน	- มีการจัดกำลังเจ้าหน้าที่ตำรวจจราจรประจำทางแยกสำคัญ และจุดสำคัญเช่น หน้าตลาดสด สถานศึกษา ย่านชุมชน - ช่วงเวลาที่มีเจ้าหน้าที่ตำรวจจราจรประจำจุด	- การจัดกำลังประจำทางแยก 4 จุด กำลังจุดละ 5 นาย - การจัดกำลังประจำจุดสำคัญ 4 จุด กำลังจุดละ 5 นาย - ช่วงเวลาที่เจ้าหน้าที่ตำรวจปฏิบัติหน้าที่ตั้งแต่ 05.30 - 21.00 น.	
2. จัดกำลังตำรวจไว้อำนวยความสะดวก สะดวกการจราจร	- จัดสายตรวจจราจรไว้อำนวยความสะดวกการจราจร - กรณีได้รับแจ้งอุบัติเหตุ/รถเสีย/ขอความช่วยเหลือ หรือ - การแก้ปัญหาการจราจรกรณีเร่งด่วนเฉพาะหน้าซึ่งประชาชนร้องขอให้ดำเนินการและต้องปฏิบัติทันที - การจัดสายตรวจจราจรไว้อำนวยความสะดวกการจราจร	- ช่วงเวลาที่จัด สายตรวจ (ตลอด 24 ชม. หรือช่วงเวลาใด) - สายตรวจจราจรเดินทางถึงที่เกิดเหตุภายใน 5 นาที	ระยะเวลาในการเดินทางถึงที่เกิดเหตุให้นับระยะเวลาตั้งแต่ แจ้งโทรศัพท์แจ้งเจ้าหน้าที่ตำรวจจนถึงเจ้าหน้าที่ตำรวจจราจรเดินทางไปพบผู้แจ้ง หรือถึงที่เกิดเหตุ

มาตรฐานการให้บริการงานจราจร

ประเภทของงาน	ขั้นตอนการปฏิบัติ	ระยะเวลาการปฏิบัติ	ภายใต้กรอบ
3. การอำนวยความสะดวกและด้านการเปรียบเทียบปรับคดีจราจร	- เจ้าหน้าที่ตำรวจจราจรจับกุมออกใบสั่งและเรียกเก็บใบอนุญาตขับขี่ แล้วนำใบอนุญาตขับขี่ที่เรียกเก็บส่งให้เจ้าหน้าที่เปรียบเทียบปรับ - ช่วงเวลาที่มีการจัดเจ้าหน้าที่ไว้ทำการเปรียบเทียบปรับคดีประจำสถานี - นำใบสั่งไปพบพนักงานสอบสวน เพื่อกำหนดอัตราเปรียบเทียบ ค่าปรับ และรับใบอนุญาตขับขี่คืน	ภายในเวลา 1 ชั่วโมง สามารถชำระค่าปรับได้ทุกวันตลอด 24 ชั่วโมงไม่เว้นวันหยุดราชการ ภายใน 1 วันทำการ	
4. การขออำนวยความสะดวกด้านการจราจรทั่วไป	- พบเจ้าหน้าที่ติดต่อหรือยื่นหนังสือ - พิจารณาดำเนินการแจ้งผลให้ทราบ - พิจารณาเสนอหน่วยงานเหนือสั่งการแล้วแจ้งผลให้ทราบ	ภายใน 1 วันทำการ (กรณีสถานีตำรวจดำเนินการเองได้) ภายใน 1 วันทำการ (กรณีต้องขอกำลังหรือประสานกับหน่วยอื่น)	

มาตรฐานการให้บริการงานจราจร

ประเภทของงาน	ขั้นตอนการปฏิบัติ	ระยะเวลาการปฏิบัติ	ภายใต้กรอบ
5. การอำนวยความสะดวก สะดวกกรณีต้องขอใช้ พื้นผิวจราจร	- พบเจ้าหน้าที่เพื่อติดต่อหรือยื่นหนังสือ - พิจารณาดำเนินการแล้ว แจ้งผลให้ทราบ - พิจารณาเสนอหน่วยเหนือสั่งการแล้ว แจ้งผลให้ทราบ	ภายใน 1 วันทำการ (กรณีไม่กระทบหน่วย อื่น) ภายใน 1 วันทำการ (กรณีต้องประสานกับ หน่วยอื่น)	
6. การขออำนวยความสะดวก สะดวกด้านการจราจร กรณีต้องออกคำสั่งหรือ ข้อบังคับเกี่ยวกับการจราจร	- พบเจ้าหน้าที่ติดต่อหรือยื่นหนังสือ - หัวหน้าสถานีพิจารณามีความเห็นเสนอ - ส่งเรื่องไปยังกองบังคับการ และ กองบัญชาการเพื่อพิจารณา	ภายใน 30 วันทำการ	